



Nombre de la Entidad Municipal (1)

**Notas a los Estados Financieros**

Periodo del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2023.

**A) Notas de Desglose**

**I. Notas al Estado de Situación Financiera**

**Activo**

Efectivo y Equivalentes: En este rubro se encuentran registrados los recursos para Fondo Fijo de Caja, Efectivo así como el saldo en bancos de Recursos Propios, Recursos Federales y estatales el cual sufrió un decremento considerable por cierre de ejercicio por pago de estimaciones.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir: El saldo corresponde a la cuenta de Inversiones Financieras a Corto Plazo para contingencias y compromisos en el transcurso del año las cuales no tuvieron modificación con respecto al periodo anterior así también las cuentas de Deudores Diversos y Anticipo a Contratistas fueron canceladas en este periodo por cierre del ejercicio.

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo: Sin Movimiento en este periodo.

Inversiones Financieras: Sin Movimiento en este periodo.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles: En el presente periodo se reflejó un incremento en la partida Mobiliario y Equipo de Administración por la adquisición de bienes así como un incremento en Partida de Vehículos y Equipo de Transporte ( Patrulla Equipada) los demás rubros mantuvieron su saldo con respecto al ejercicio anterior.

Estimaciones y Deterioros: El método que se utilizó para ejercer la depreciación de bienes muebles es denominado método de línea recta, el cual fue aplicado al registro de todos los bienes pertenecientes al Ayuntamiento de Jilotepec, basándose en los porcentajes emitidos en el Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las dependencias y entidades públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México; con el objetivo de reconocer la pérdida de valor de un activo. El saldo se vio afectado por bajas de bienes muebles que se originaron por la baja de bienes que culminaron su vida útil.

Otros Activos: El Importe representa un anticipo a Issemym la cual no generó movimiento durante el presente periodo

**Pasivo**

Representa los salarios pendientes de pago los cuales fueron provisionados por cuestiones de control administrativo, nóminas pendientes acumuladas al Mes de Diciembre de 2023., así como Cuentas por pagar a Corto Plazo no mayor de tres meses, así como las retenciones de ISR e Issemym

**II. Notas al Estado de Actividades**

Ingresos de Gestión: El ingreso por este concepto ascendió a \$ 96,526,161.82 lo que representa el 16.11% del total de los ingresos del ejercicio.

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones: El ingreso ascendió a \$ 457,857,178.25 lo que representa el 76.45% del total de Ingresos Anual.

Otros Ingresos y Beneficios: El ingreso ascendió a la cantidad de \$ 44,444,543.11 lo que representa el 7.42% del total de los ingresos anuales.

Gastos y Otras Pérdidas: El importe ascendió a la cantidad \$ 582,827,079.28 en este ejercicio lo que representa un ahorro al final del periodo de \$ 15,990,803.90 con respecto a los ingresos obtenidos.

**III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública**

**IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo:** El importe representa el saldo en la cuenta de Bancos al Final del ejercicio del Estado de Situación Financiera.

**V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables:** Los ingresos Contables y Presupuestales no tuvieron variación alguna, en cuanto a los gastos se presente variación por cuentas de Resultados y de Balance por Obra Pública, Bienes Muebles e Inmuebles.

**"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"**

LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS  
PRESIDENTE MUNICIPAL



C.P. GUILLERMO ALFONSO CHAPA MARTINEZ  
TESORERO MUNICIPAL





Nombre de la Entidad Municipal (1)  
**Notas a los Estados Financieros**  
Periodo del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2023.

**B) Notas de Memoria (Cuentas de Orden)**

**Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (3)**

**Contables:**

Valores: Sin Movimiento durante el ejercicio.

Emisión de obligaciones: Sin movimiento durante el ejercicio.

Avales y Garantías: Sin movimiento durante el ejercicio.

Juicios: Sin Movimiento por este periodo.

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Sin Movimiento durante el ejercicio.

Bienes en concesión y en comodato: Sin movimiento durante el ejercicio

**Presupuestarias:**

Cuentas de Ingresos: Sin Movimiento por este ejercicio.

Cuentas de Egresos: Sin Movimiento por este ejercicio:

**"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"**

LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS  
PRESIDENTE MUNICIPAL



C.P. GUILLERMO ALFONSO CHAPA MARTINEZ  
TESORERO MUNICIPAL





Nombre de la Entidad Municipal (1)

### Notas a los Estados Financieros

Periodo del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2023.

#### C) Notas de Gestión Administrativa

**Introducción:**El Ayuntamiento de Jilotepec, ha observado y analiza las condiciones imperantes en el marco económico y financiero, tanto a nivel federal, estatal y municipal, lo cual permitió llevar a cabo una adecuada planeación, programación, presupuestación, ejecución, control de los recursos de la hacienda pública municipal, favoreciendo el tener de manera oportuna, información veraz que se requiere para una toma acertada de decisiones, lo cual conlleva a evitar riesgos financieros en periodos subsecuentes.

**Panorama Económico y Financiero:**Durante el ejercicio el Ayuntamiento de Jilotepec presento condiciones económico-financieras estables, alcanzando la recaudación propia estimada inclusive excediéndola en algunos rubros, de igual manera se recibieron las participaciones y aportaciones autorizadas en los tiempos señalados, lo que permite hacer frente de manera oportuna a las metas, programas y compromisos adquiridos por la administración municipal, de igual manera se realizaron gestiones que derivaron en la asignación de recursos no presupuestado por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público, que permitieron ampliar el programa de obras públicas.

**Autorización e Historia :**Al ser erigido como estado libre y soberano, el Estado de México se dio a la tarea de reorganizarse política y administrativamente. En este proceso Jilotepec fue separado del partido de Huichapan para quedar con los pueblos de Villa del Carbón, Chapa de Mota, Acambay, Aculco, San Andrés Timilpan y San Juan Acazuchitlán, iniciando así su vida municipal el 11 de marzo de 1824.

**Organización y Objeto Social:**Prestación de servicios públicos tendientes a mejorar la calidad de vida de la población.

**Bases de Preparación de los Estados Financieros :**En la Presentación y preparación de los Estados Financieros se ha observado la normatividad emitida por el CONAC, la Ley General de Contabilidad Gubernamental. La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; se basa en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los Postulado Básicos de la Contabilidad Gubernamental, el Manual de contabilidad Gubernamental y el Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las Dependencias y Entidades Públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México vigente., Ley de Fiscalización del Estado de Mexico, Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios, Ley de Coordinación Fiscal, Ley Federal de Presupuestos y Responsabilidad Hacendaria, Ley Organica Municipal y demas odenamientos establecidos.

**Políticas de Contabilidad Significativas :**Actualización: No se llevado a cabo la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio, tampoco se ha realizado la reexpresión de estados financieros.

**Reporte Analítico del Activo :** La vida útil y porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos. 10% Vehículos, 20% Vehículos de Seguridad Pública y atención de Urgencias, 20% Equipo de Computo, 3% Mobiliario y equipo de oficina, 2% Edificios, 10 % Maquinaria y 10% el Resto.

**Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos :**El Ayuntamiento forma parte del fideicomiso denominado FEFOM especial, contratado para la obtención de recursos para inversión pública, contratado por un periodo de 15 años con Banobras

**Reporte de la Recaudación :** El presente Ejercicio Mostro un incremento adicional del 39.94% con respecto al ejercicio anterior.

**Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda :**Se tiene contratada deuda a largo plazo dentro del programa FEFOM especial por un monto de \$ 50 Millones de Pesos a 15 años con una tasa de interes del 5.3, así como uno de mediano Plazo con vencimiento al 01 Noviembre 2024 por un Importe de \$ 26,888,999.55 del Programa FAISMUN

Calificaciones Otorgadas : Durante 2019 se contrataron los servicios de dos calificadoras las cuales otorgaron las calificaciones siguientes: Fitch Ratings mantiene la calificación de largo plazo del municipio de Jilotepec, de pasar en 'AAA(mex)'; quiere decir que la Perspectiva Crediticia es Estable". HR Ratings ratificó la calificación de HR AAA (E) para el crédito contratado por el Municipio de Jilotepec, Estado de México, con BANOBRAS por un monto inicial de P\$50.0m. con una

Proceso de Mejora : Principales Políticas de control interno: Dentro de este apartado se tienen contemplado el estricto apego a los Lineamientos de Control Financiero y Administrativo para las Entidades Fiscalizables Municipales del Estado de México, que son emitidos por el OSFEM, así como el seguimiento de los Manuales de Procedimientos Autorizados por el Ayuntamiento. Medidas de desempeño financiero, metas y alcance: Con la finalidad de mantener unas finanzas sanas este Ayuntamiento ha adoptado la política de una estricta contención del gasto y cabal apego a los montos presupuestados.

Información por Segmentos : No Aplica

Eventos Posteriores al Cierre : Eventos Posteriores al Cierre. Dentro de los eventos posteriores al cierre de los informes mensuales, se revisaron los saldos de las cuentas por cobrar y cuentas por pagar susceptibles de ser depuradas, así como, el comportamiento presupuestal de los ingresos y egresos para determinar el comportamiento del ejercicio de los recursos.

Partes Relacionadas : No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable : Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"**



LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS  
PRESIDENTE MUNICIPAL



C.P. GUILLERMO ALFONSO CHAPA MARTINEZ  
TESORERO MUNICIPAL